

令和 8 年 4 月 1 日付正規職員募集要項（第 2 期募集）

- 1 求める人材

①本会に期待されている役割を理解し、法人の使命・理念に基づき、地域福祉推進に熱意と責任感をもって取り組むことができる、積極的で健康な方。
②福祉に関わる公私の多様な団体・人々と協力して、目標に向けて努力することができる方。
③課題を把握しその解決のために自ら考え実践することができ、自己研鑽の意欲が高い方。
- 2 募集職種

事務職（法人運営・総務・経理等）、専門職（CSW、相談支援（高齢者・障害者・生活困窮者等）、障がい児者施設支援）
※定期的な人事異動があります。
- 3 採用人数

若干名

過去採用実績	令和 7 年度採用	4 名
	令和 6 年度採用	7 名
- 4 採用予定日

令和 8 年 4 月 1 日
- 5 受験資格

(1) 次の①～⑤をすべて満たす者
①平成 18 年（2006 年）4 月 1 日までに生まれた者
②大学院・大学・短期大学・専門学校等を卒業した者又は令和 8 年 3 月までに卒業見込の者
③令和 8 年 4 月 1 日から勤務可能な者
④社会福祉の仕事に関心の高い方（社会福祉系の資格見込の方歓迎）
⑤普通自動車運転免許取得あるいは取得意向のある方
(2) 次に該当する方は受験できません。
①成年被後見人、被保佐人(民法の一部を改正する法律(平成 11 年法律第 149 号)附則第 3 条第 3 項の規程により従前の例によることとされる者を含む)。
②禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- 6 応募方法

所定の申込書を受付期間内に簡易書留で郵送してください。本会事務局への直接持参はご遠慮ください。

(1) 所沢市社会福祉協議会職員採用試験申込書（1）～（3）
本会ホームページからダウンロードし、印刷の上、自筆してください。
また、最近 3 か月以内撮影の写真を貼付してください。

(2) 郵送先
〒359-1112 埼玉県所沢市泉町 1861-1
所沢市社会福祉協議会 職員採用担当 宛
* 封筒に「正規職員採用試験申込書 在中」と朱書きしてください。

(3) 受付期間
令和 7 年 10 月 1 日(水)～令和 7 年 11 月 7 日(金)
※上記期間内の消印があるもののみ有効
※応募書類に不備のある場合は受理できません。また、本会企画総務課への直接持参はご遠慮ください。

7 採用試験

<第1次選考>

- (1) 内 容 申込書による選考
- (2) 発 表 申込書に記載された電子メールにて、合否をお知らせします。令和7年11月20日(木)を過ぎても連絡がない場合には職員採用担当(Tel04-2926-8202)にご照会ください。

<第2次選考>

第1次選考合格者を対象に、次のとおり実施します。

- (1) 試験日 令和7年11月29日(土) 午後1時30分～午後4時
受付は午後1時15分から開始します。
- (2) 会 場 所沢市社会福祉協議会 会議室
(所沢市こどもと福祉の未来館3階)
- (3) 内 容 筆記試験(基礎能力検査、事務能力検査、パーソナリティ検査)、小論文

<第3次選考>

第2次選考合格者を対象に、次のとおり実施します。

- (1) 試験日 令和7年12月20日(土)又は12月22日(月)
※日時は、電子メールにてお知らせします。
- (2) 会 場 所沢市社会福祉協議会 会議室
※所沢市こどもと福祉の未来館3階
- (3) 内 容 面接試験(30分程度)

8 給 与 等

- (1) 初 任 給 199,584円～(大卒の場合。調整手当含む)
- (2) 住居手当 0円 ～ 27,000円
- (3) 通勤手当 0円 ～ 21,500円
- (4) 扶養手当 あり(給与規定に基づく)
- (5) 賞 与 あり(令和6年度実績:3.95月分)
- (6) 昇 給 あり(年1回)
- (7) そ の 他 社会保険等加入、退職金制度有、福利厚生完備
*採用前に給与改定があった場合には、その定めによります。
*既卒者に対しては、その内容に応じて初任給に前職歴換算が加算されます。また、試用期間(6ヵ月)後、職務能力に応じて主任等の職制に変更する場合があります、その場合は給料を見直します。

9 勤務時間等

- ・週5日(土曜、日曜、祝祭日、年末年始(12/29～1/3を除く))
- ・午前8時30分～午後5時15分(休憩時間60分)
※一部の事業は、午前8時30分～午後5時00分(休憩時間45分)
- ・状況によって時間外勤務・休日勤務があります。

10 休 暇

- ・有給の休暇(年次20日、夏休7日、結婚、病気、子の看護等)
- ・その他(出産、介護、育休等)

11 勤務場所

- ①所沢市社会福祉協議会(所沢市泉町1861-1)
- ②訪問介護事業所(所沢市上安松1224-1)
- ③所沢地域包括支援センター(所沢市御幸町1-16-207)
- ④居宅介護支援事業所(所沢市緑町1-6-18-101)
- ⑤介護保険認定調査事務所(所沢市松郷267-1)
- ⑥所沢市立かしの木学園(所沢市中富1535-3)

- ⑦所沢市立きぼうの園（所沢市北原町 937-1）
⑧所沢市立こあふる（所沢市三ヶ島 5-828-6）
⑨所沢市立プロペラ（所沢市坂之下 673-1）

**12 法人説明会
個別相談会**

応募希望者（検討中を含む。）を対象に、次のとおり実施します。申し込みの上、ご参加ください。

なお、参加の有無は、採用の可否判定に関連しません。

- ①日 時 （第1回）令和7年10月24日（金）
午後3時～午後4時30分
（第2回）令和7年10月27日（月）
午前10時～午前11時30分
- ②会 場 所沢市社会福祉協議会 会議室
（所沢市こどもと福祉の未来館3階）
- ③内 容 法人説明会（約90分）
・所沢社協のめざすこと、役割、事業内容、採用条件
・先輩職員からのメッセージと質疑応答
・個別相談会（説明会終了後、希望者の方のみ。1人20分各回3人まで）
- ④定 員 各10名（先着順。定員になり次第申込みを締切ります。）
- ⑤申 込 次の宛先に、必要事項①～⑤を記載してください。
[宛 先] 8202t@toko-shakyo.or.jp
[件 名] 法人説明会・個別相談会申込み
[必要事項] ①氏名（フリガナ）
②返信用の電子メールアドレス
③携帯等連絡先
④希望日
⑤個別相談希望の有無

※決定しましたら、上記の②返信用の電子メールアドレス又は③携帯等連絡先へ連絡をいたします。当日は、決定日時の10分前に会場へお越しください。また、定員を超えた場合は、本会から上記の②返信用の電子メールアドレス又は③携帯等連絡先へ連絡をいたします

**13 個人情報の
取 扱 い**

本採用試験申込において本会が取得した個人情報は、本会職員採用選考及び法人説明会のみ利用し、それ以外の使用はいたしません。なお、提出された書類はお返しできませんのでご了承ください。

14 連 絡 先

所沢市社会福祉協議会/企画総務課（職員採用担当）
〒359-1112 所沢市泉町 1861-1（所沢市こどもと福祉の未来館3階）
☎04-2926-8202

所沢市社会福祉協議会職員採用試験申込書(1)

※受験番号		写真貼付 上半身脱帽正面向 3カ月以内に撮影 (4cm×3cm)
ふりがな		
氏 名		
生年月日	昭和・平成 年 月 日	
現住所	〒 — TEL() —	
通知先	〒 — ※日中連絡できる連絡先を記載すること TEL() —	
メールアドレス	※本採用に関する連絡は電子メールを使用しますので、正確に記載すること	

年	月	学 歴 ※高等学校から最終学歴まで古い順に記入

※最終学歴(見込み含む)の証明できるものを添付してください。

私は、募集要項に掲げてある受験資格等をすべて満たしており、この申込書の記入事項すべてに相違ありません。 年 月 日 氏名 _____

[記入心得]

1. ※欄以外は本人自筆でもれなく記入すること。
2. 青又は黒のインクかボールペンを用いること。

所沢市社会福祉協議会職員採用試験申込書(2)

職歴(古いものから順に記入すること)

＊現在在職中の場合は、空いたスペースに「在職中」と明記してください。

勤務先	所在地	在職期間	職務内容
		年 月 日から 年 月 日まで	
		年 月 日から 年 月 日まで	
		年 月 日から 年 月 日まで	
		年 月 日から 年 月 日まで	
		年 月 日から 年 月 日まで	
		年 月 日から 年 月 日まで	
		年 月 日から 年 月 日まで	

資格・免許(受験資格取得見込み含む)

名 称	取得(見込み)年月日

本人希望記入欄

試験会場での特別な配慮の希望及び配属先(理由も含む)の希望など

所沢市社会福祉協議会職員採用試験申込書(3)

志望動機(本会職員をめざそうとしたきっかけ)	
自己PR	
これまでに力を入れて取り組んだこと	
①学業や職務において	
②社会的活動や学生生活等において	
関心事項	自分の長所
趣味	特技